**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**ПРОКОПЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ПРОКОПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

от 21 сентября 2022 года № 22

г. Прокопьевск

**О ликвидации Управления социальной защиты Краснобродского городского округа**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Кемеровской области - Кузбасса от 04.04.2022 № 32-ОЗ «О преобразовании Краснобродского городского округа и Прокопьевского муниципального округа»,

Совет народных депутатов Прокопьевского муниципального округа решил:

1. Ликвидировать Управление социальной защиты Краснобродского городского округа, ИНН 4202027595; КПП 420201001; ОГРН 1064202000422; юридический и фактический адрес: Кемеровская область – Кузбасс, пгт. Краснобродский, ул. Новая, д. 16.

2. Создать ликвидационную комиссию Управления социальной защиты Краснобродского городского округа с целью реализации процедуры ликвидации.

3. Утвердить состав ликвидационной комиссии Управления социальной защиты Краснобродского городского округа, согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

4. Утвердить Положение о ликвидационной комиссии Управления социальной защиты Краснобродского городского округа, согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

5. Ликвидационной комиссии Управления социальной защиты Краснобродского городского округа осуществить юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией Управления социальной защиты Краснобродского городского округа в порядке и сроки, установленные законодательством.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Сельская новь».

7. Решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа И.А. Лошманкина

Приложение №1 к решению

Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа

от 21.09.2022 № 22

**СОСТАВ**

**ликвидационной комиссии Управления социальной защиты Краснобродского городского округа**

Председатель ликвидационной комиссии:

Верхорубова Лариса Ивановна

Члены ликвидационной комиссии:

Климова Яна Николаевна

Пушенко Марина Павловна

Стрельченко Лилия Владимировна

Председатель Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа И.А. Лошманкина

Приложение № 2 к решению

Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа

от 21.09.2022 № 22

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Ликвидационной комиссии Управления социальной защиты Краснобродского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия Ликвидационной комиссии Управления социальной защиты Краснобродского городского округа (далее – Ликвидационная комиссия), порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

2. Формирование Ликвидационной комиссии

2.1. Состав Ликвидационной комиссии назначается решением Совета народных депутатов Прокопьевского муниципального округа. При необходимости в процессе проведения ликвидационных мероприятий решением председателя Ликвидационной комиссии из состава комиссии могут быть исключены члены комиссии, либо включены новые члены Ликвидационной комиссии.

2.2. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией Управления социальной защиты Краснобродского городского округа (далее – Учреждение).

2.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности Учреждения в период ее ликвидации, и по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности Учреждения как муниципального казенного учреждения.

2.5. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

2.6. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими правовыми актами.

3. Компетенция Ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Учреждения, в порядке и сроках для предъявления требований кредиторами.

Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации Учреждения.

3.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

3.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Учреждения, предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

3.4. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Ликвидационной комиссией.

3.5. Выплаты кредиторам ликвидируемого Учреждения денежных сумм производятся Ликвидационной комиссией после погашения текущих расходов, необходимых для осуществления ликвидации в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения (за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди) в следующей очередности:

в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми Учреждение несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей, о компенсации сверх возмещения вреда, причиненного вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве объекта капитального строительства, требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения;

во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по выплате вознаграждений авторам результатов интеллектуальной деятельности;

в третью очередь производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;

в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

Выплата денежных сумм кредиторам третьей и четвертой очереди производится по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

3.6. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества Учреждения.

3.7. При недостаточности имущества Учреждения оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению, если иное не установлено законом.

3.8. В случае отказа Ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до утверждения ликвидационного баланса Учреждения обратиться в суд с иском к Ликвидационной комиссии. По решению суда требования кредитора могут быть удовлетворены за счет оставшегося имущества ликвидируемого Учреждения.

3.9. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного Ликвидационной комиссией для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемого Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

3.10. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемого Учреждения, считаются погашенными.

Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные Ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

3.11. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет и утверждает ликвидационный баланс.

3.12. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого Учреждения передается в казну Прокопьевского муниципального округа.

3.13. Ликвидация Учреждения считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4. Порядок работы Ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. Председатель Ликвидационной Комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;

- организует текущую работу Ликвидационной комиссии;

- без доверенности действует от ее имени;

- дает поручения членам Ликвидационной комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы ее заседаний;

- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.6. При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.7. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

Председатель Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа И.А. Лошманкина